



دانشگاه علوم پزشکی
و خدمات بهداشتی ، درمانی کردستان
شبکه بهداشت و درمان شهرستان سقز

**شرایط واگذاری جمع آوری ، حمل ، تحویل و بی خطر و سترون سازی
زباله های عفونی بیمارستان امام ، مرکز بهداشت و مراکز خدمات جامع
سلامت شهری و روستایی تابعه و درمانگاههای تخصصی دولتی به روش
اتوکلاو و یا غیر سوز**

۱۴۰۲

نوبت اول

شرایط واگذاری سترون سازی و مدیریت زباله های عفونی

شبکه بهداشت و درمان شهرستان سقز به استناد مصوبات اولین کمیته ساختار و فناوریهای مدیریتی دانشگاه انجام کلیه امورات مربوط به جمع آوری ، حمل، تحویل و بی خطر و سترون سازی زباله های عفونی بیمارستان امام ، مرکز بهداشت و مراکز خدمات جامع سلامت شهری و روستایی تابعه و درمانگاههای تخصصی دولتی به روش اتوکلاو و یا غیر سوزبرابر رسیده های صادره و گواهی کار توزین زباله از طریق استعمال به صورت حجمی از تاریخ عقد قرارداد به مدت یک سال به شرکت و یا شرکتهای صلاحیت دار (پیمانکار) با شرایط ذیل واگذاری نماید.

ماده ۱- موضوع استعمال بهاء: جمع آوری ، حمل ، تحویل و بی خطر و سترون سازی زباله های عفونی بیمارستان امام، مرکز بهداشت و مراکز خدمات جامع سلامت شهری و روستایی تابعه و درمانگاههای تخصصی دولتی به روش اتوکلاو و یا غیرسوز

ماده ۲- حجم کار : برابر رسیده های صادره و گواهی کار توزین زباله

ماده ۳- کیفیت کار: بی خطر سازی و سترون ساز زباله های عفونی بیمارستان امام تحویلی در محل و مراکز بهداشتی درمانی تابعه مرکز بهداشت

ماده ۵- محل اجراء خدمات موضوع استعمال : بیمارستان امام خمینی (ره) شهرستان سقز

ماده ۶- تاریخ و نحوه ارسال مدارک و پیشنهادات:

شرکت کنندگان لازم است ضمن حضور و بررسی و کارشناسی و مطالعه واحدها و خدمات مورد انتظار از تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۱۶ تا پایان مورخه ۱۴۰۲/۰۲/۲۰ نسبت به اخذ اسنادبه سامانه تدارکات دولت " ستاد " www.setadiran.ir مراجعه نمایند.

ماده ۶- تاریخ و نحوه ارسال مدارک و پیشنهادات:

شرکت کنندگان در استعمال می بایستی اسناد و مدارک درخواستی و فرم پیشنهاد قیمت خود را بترتیب در پاکت های جداگانه الف و ب سامانه تدارکات الکترونیکی دولت تا پایان وقت اداری مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۲۷ ثبت نمایند

پاکت ۱ (الف) (مهر و امضاء شده): حاوی مشخصات فنی بازرگانی

❖ ارائه اساسنامه شرکت (انطباق موضوع اساسنامه شرکت با موضوع استعمال الزامی است).

❖ ارائه مدارک شناسایی مربوط به دارندگان حق امضاء مجاز شرکت (کپی شناسنامه و کارت ملی)

❖ ارائه تصویر تاییدیه گواهینامه یا مجوز فعالیت مرتبط با موضوع معامله

❖ ارائه آگهی تاسیس شرکت

❖ ارائه آگهی روزنامه رسمی کشور و آخرین تغییرات آن و آگهی تاسیس شرکت

- ❖ ارائه تصویر گواهینامه تایید صلاحیت (پشت و رو) صادره از سوی اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی
- ❖ ارائه نمونه امضاء دارندگان حق امضاء (صاحب یا صاحبان مجاز شرکت) برابر آخرین تغییرات شرکت، ثبت شده در دفاتر اسناد رسمی
- ❖ تصویر رضایتنامه خدمتی یا گواهی حسن انجام کار اخذ شده، در صورت قرارداد با دانشگاه و سایر موسسات و دستگاهها
- ❖ تصویر سوابق فعالیت های مشابه انجام شده در سالهای گذشته
- ❖ مجوز معتبر مدیریت اجرایی پسماند پزشکی اخذ شده از معاونت امور بهداشتی دانشگاه
- ❖ ارائه کلیه اسناد شرایط استعلام، پس از مهر و امضای تمامی آنها توسط فرد یا افراد مجاز (امضاء تعهدآور شرکت) برابر آخرین تغییرات اساسنامه شرکت
- ❖ مشخصات دستگاههای مورد استفاده جهت موضوع مورد استعلام
- ❖ تکمیل و ارائه مشخصات ثبتی شرکت داوطلب (برابر جدول پیوست شماره ۲)
- ❖ تکمیل و ارائه فرم منع مداخله کارکنان دولت (برابر جدول شماره ۳)
- ✓ شرکت کننده مکلف است کلیه مدارک، شرایط مزایده و فرم های پیوستی و پیش نویس قرارداد را دقیقاً مطالعه نموده و تمام صفحات را توسط فرد یا افراد مجاز (امضاء تعهدآور) برابر آخرین تغییرات ثبتی شرکت مندرج در روزنامه رسمی کشور مهر و امضاء نماید و در پاکت " ب " همراه سایر مدارک بصورت سر بسته ارسال نماید.

پاکت ۲ (مهر و امضاء شده): حاوی فرم پیشنهاد قیمت (درج در جدول پیوست شماره ۱)

قیمت پیشنهادی باید صریح، بدون خدشه و قلم خوردگی و هر گونه شرط و ابهام و با عدد و حروف و الزاماً در فرم پیشنهاد قیمت (جدول پیوست شماره ۱) تکمیل و در پاکت ب سامانه ستاد ارائه گردد.

ماده ۹- تاریخ تشکیل کمیسیون و محل بازگشایی پاکت:

کمیسیون رأس ساعت ۱۰ صبح روز شنبه مورخه ۱۴۰۲/۰۲/۳۰ در آدرس مندرج در ماده ۶ برگزار خواهد شد.

✓ لازم به ذکر است استعلام بهادرنوبت اول بایک پیشنهاد قیمت نیز بازگشایی میگردد.

ماده ۱۰- شروط عمومی مترتب بر موضوع استعلام:

۱. شرکت کننده در استعلام باید قبل از ارائه پیشنهاد ضمن اطلاع از کلیه قوانین و مطالعه دقیق برگ شرایط استعلام و پیوست های آن، از محل، موقعیت و چگونگی امور مورد استعلام با مراجعه به محل و هماهنگی با مسئولین واحدها و ... اطلاع کافی کسب نموده و در صورت برنده شدن و موقع عقد قرارداد به تعهدات، تکالیف و وظایفی که عهده دار خواهد شد آشنایی کامل داشته باشد.

قرائت شد تماماً مورد قبول است

مهر و امضاء شرکت

- بدیهی است بعداً و در مواجهه با هر مشکلی عذر عدم اطلاع و ... مورد قبول نخواهد بود.
۲. شرکت داوطلب موظف است حجم کار واحدها و محل و تمام شرایط و موضوع مورد استعلام را بررسی نموده و بعد نسبت به پیشنهاد قیمت اقدام نماید و بعداً نمی تواند از عذر عدم اطلاع استفاده کند و ارزش حجم کل کار بر اساس کارکرد ماهیانه واحدهای موصوف و تایید مسئول مربوطه می باشد.
۳. هرگونه تسلیم، تحویل، اصلاح، جایگزینی و یا پس گرفتن پیشنهادات توسط شرکت کنندگان در استعلام باید بصورت مکتوب و در مهلت مقرر (لغایت تاریخ آخرین مهلت ارسال پیشنهادات مندرج در ماده ۸ شرایط استعلام انجام گیرد.
- ✓ بدیهی است در صورت عدم رعایت موارد ذکر شده، شرکت کننده حق هر گونه ادعا و اعتراض را از خود سلب و ساقط می نماید.
۴. شرایط عمومی استعلام جزء لاینفک قراردادی محسوب می شود که متعاقب اعلام برنده استعلام با وی منعقد می گردد و برای طرفین لازم الاجرا می باشد.
۵. کارفرما به پیشنهادات ناقص، مبهم، مشروط و پیشنهاداتی که بعد از انقضای مدت مقرر ارسال گردد ترتیب اثر نخواهد داد.
۶. قرارداد با برنده اول استعلام پیش از پایان مدت اعتبار پیشنهادات صورت می گیرد.
- ✓ این مدت حداکثر برای یکبار و برابر نظر کارفرما قابل تمدید است.
۷. قرار داد با برنده اول در مهلت پیش بینی شده در اسناد استعلام، منعقد خواهد شد. چنانچه برنده اول از انعقاد قرارداد امتناع نماید و یا ضمانتنامه های حسن انجام تعهدات خود را ظرف مدت تعیین شده ارائه ننماید، قرارداد با برنده دوم منعقد می گردد.
۸. مدت اعتبار پیشنهادات حداکثر بیست روز (۲۰ روز) به استثنای ایام تعطیل خواهد بود و این مدت در صورت لزوم توسط کارفرما برای یک بار قابل تمدید می باشد.
۹. شرکت برنده استعلام موظف است در مورد رعایت حسن رفتار و داشتن اخلاق حسنه با مراجعین (طرح تکریم ارباب رجوع) و آموزشهای لازم را به نیروهای تحت پوشش خود ارائه دهد
- ✓ بدیهی است کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این ارتباط را بر عهده نمی گیرد.
۱۰. برنده استعلام متعهد است پس از اعلام کتبی کارفرما معادل چهار ماه مبلغ اجاره ماهیانه و ۱۰٪ کل مبلغ قرار داد را بعنوان تضمین حسن انجام تعهدات، به صورت ضمانتنامه بانکی معتبر و قابل تمدید به نام کارفرما جهت عقد قرارداد ارائه و تسلیم نماید.

۱۱. آزاد نمودن ضمانتنامه و استرداد سپرده حسن انجام کار و آخرین پرداختی به برنده استعلام منوط به ارائه مفاصا حساب از تامین اجتماعی، امور اقتصادی و دارایی، امور مالیاتی و سایر سازمانهای ذیربط، کارگران تحت پوشش و پس از تایید و رضایت کارفرما و عدم بروز خسارت و یا جبران آن درطول اجرای قرارداد می باشد.
۱۲. شرکت در استعلام و دادن پیشنهاد قیمت پس از تأیید کمیسیون معاملات واحد مربوطه به منزله قبول تمامی شرایط و مفاد قرار داد فی ما بین ازسوی شرکت برنده استعلام بوده و هر گونه اعتراض بعدی به هر نحو و هر شکل قابل قبول نمی باشد و پیمانکار موظف به اجرای قرار داد است .
۱۳. شرکت کننده پس از مطالعه کلیه شرایط و اسناد استعلام می بایست عبارت پائین تمامی صفحات " قرائت شد تماماً مورد قبول است " را با مهر و امضاء صاحب یا صاحبان مجاز شرکت " برابر آخرین تغییرات در اساسنامه شرکت امضاء و اعاده نمایند .
۱۴. قیمت پیشنهادی از تاریخ عقد تا پایان قرارداد بدون تغییر و ثابت است و افزایش نمی یابد و هر گونه افزایش قیمت وسایل (مواد مصرفی و غیر مصرفی) نیروی کار و شرایط متاثر از کروناو غیره هیچ تاثیری بر روند اجرای قرارداد و قیمت تصویب شده (جدول شماره ۱) که توافق لازم در مورد آن بعمل آمده نخواهد داشت و شرکت ملزم به رعایت مفاد قرارداد و اجرای کامل آن تا پایان قرارداد می باشد .
۱۵. پیمانکار حق فسخ قرار داد را ندارد .
۱۶. شرکت برنده موظف به رعایت نظامهای جاری دانشگاه از جمله رعایت نکات ایمنی می باشد.
۱۷. ضمانت حسن رفتار و اخلاق کارگران و کیفیت انجام کار آنان به عهده شرکت است و شرکت در مقابل دانشگاه پاسخگوست .
۱۸. شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد برای نیروی انسانی شرکت در موارد ضروری که به سلامت افراد مربوط است کارت سلامت و بهداشت ارائه نماید.
۱۹. در صورت فسخ ، لغو یا اتمام قرارداد، تسویه حساب قانونی کارگران به عهده شرکت طرف قرارداد می باشد.
۲۰. شرکت برنده متعهد می گردد آموزش های تخصصی و حرفه ای لازم را به کارکنان خود (جهت واگذاری کار) بدهد
۲۱. شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد که خدمات موضوع قرارداد را طبق برنامه زمان بندی که به تأیید ناظر کارفرما می رساند انجام دهند.
۲۲. شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد بکار گیرد.
۲۳. بروز هرگونه حادثه احتمالی در حین انجام کار (اعم از خسارت مالی ، جانی و....) که برای عوامل پیمانکار (راننده ، کارگر و ...) بوجود بیاید بعهده پیمانکار می باشد و کارفرما در این رابطه هیچگونه مسئولیت قانونی و حقوقی ندارد.

۲۴. بارگیری ، حمل ، انتقال و دفن زباله های توسط عوامل پیمانکار انجام می گردد و کارفرما هیچگونه تعهدی در خصوص تامین نیروی انسانی و وسیله حمل زباله های تولید شده را ندارد .

۲۵. شرکت طرف قرارداد مکلف است خودرویی را که جهت انجام موضوع قرار داد بکار می گیرد دارای بیمه کامل سرنشین ، دیه ، فوت و نقص عضو باشد و در صورت بروز هر گونه حادثه عواقب ناشی از آن بعهده پیمانکار می باشد.

۲۶. مدیر عامل و اعضاء هیئت مدیره شرکت داوطلب، نایبستی طبق لایحه قانونی راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ مشمول آن قانون بوده و متعهد می گردند. تا پایان قرارداد و تسویه حساب نهایی به هیچ وجه اشخاص مذکور در قانون یاد شده را در موضوع قرارداد سهام و ذینفع نمایند. (شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی نمی باشد).

✓ در صورت اثبات، کارفرما مجاز به اقدام قانونی از جمله فسخ قرارداد و ضبط ضمانتنامه و سپرده حسن انجام کار به نفع خود خواهد بود.

✓ در صورت برنده شدن شرکت و استعلام از مراجع ذیصلاح توسط شبکه بهداشت مشخص گردد که اعضای هیئت مدیره - مدیر عامل و سایر سهامداران و کارشناسان شرکت مذکور حق معامله را ندارند و یا منع مداخله با دستگاههای دولتی را دارند و یا به هر دلیل دیگری بنابر صلاحدید شامل منع مداخله شوند قرارداد بصورت یکجانبه لغو و تمامی ضرر و زیان وارده از شرکت مربوطه اخذ خواهد شد.

۲۷. پیمانکار متعهد به تأمین نیروی انسانی مورد نیاز جهت ارائه خدمات بهینه بر حسب نوع کار در تمام ایام قرارداد در سه شیفت کاری می باشد. و افراد به کار گرفته شده باید دارای کارت تندرستی معتبر و گواهینامه بهداشت عمومی و سایر مدارک مورد نیاز حسب تشخیص کارفرما باشند که براساس آزمایشات ادواری بخصوص در ارتباط با بیماریهای واگیردار مانند ایدز ، هپاتیت و امثالهم توسط کارفرما معرفی می گردد و نیروی انسانی شاغل موظف به رعایت نکات ایمنی و استفاده از وسایل حفاظت فردی می باشد و هزینه تأمین وسایل و انجام آزمایشات به عهده پیمانکار می باشد.

۲۸. شرکت برنده استعلام موظف است در صورت نیاز و اعلام کتبی کارفرما نسبت به انجام وظائف محوله و تعیین شده در قرارداد (برابر مقررات فی مابین) اقدام تا شرکت جدید جایگزین گردد.

۲۹. فرد یا افراد بکارگیری شده باید توسط شرکت به شبکه جهت انجام سیر مراحل گزینشی و حراستی معرفی شوند.

۳۰. در صورتی که طبق قانون ، مالیات بر ارزش افزوده به خدمات موضوع استعلام تعلق گیرد، کارفرما پس از روئیت اسناد و مدارک ارائه شده توسط برنده استعلام و تایید آنها نسبت به پرداخت مالیات بر ارزش افزوده اقدام خواهد نمود.

۳۱. در صورتیکه کارفرما از عملکرد شرکت یا شرکت هائی که در گذشته با آنها قرارداد داشته و در این استعلام نیز شرکت نموده اند رضایت نداشته باشد. مدارک ارسالی آنها در کمیسیون استعلام بازگشایی نخواهد شد و شرکت حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۳۲. کلیه اسرار و اطلاعاتی که به موجب این شرایط در اختیار برنده استعلام و نیروهای تحت پوشش آن قرار می گیرد در حکم امانت بوده و برنده استعلام حق افشای آنها به غیر را ندارد.

✓ در صورت هر گونه گزارش و تایید حراست، مرکز (کارفرما) می تواند نسبت به فسخ قرارداد موضوع استعلام و جبران کلیه خسارات وارده به تشخیص خود اقدام نماید.

✓ برنده استعلام در این خصوص حق هیچگونه اعتراض و شکایتی در هیچ مرجع قضایی نخواهد داشت. بدیهی است کارفرما حق دارد موضوع را از طریق مراجع قضایی نیز پیگیری نماید.

۳۳. هیچگونه رابطه کارگری و کارفرمایی فی مابین شبکه و افراد بکارگیری شده توسط پیمانکار وجود ندارد و کلیه تعهدات قانونی آنان به عهده شرکت طرف قرارداد می باشد.

۳۴. افراد بکارگیری شده باید کلیه ضوابط و قوانین حاکم بر محیط کار را رعایت و در غیر اینصورت و یا اعلام عدم رضایت مسئولین بیمارستان از عملکرد آنان، شرکت موظف به تعویض و جایگزینی نیرو می باشد.

۳۵. هر گونه تغییر در وضعیت شرکت برنده می بایستی ظرف مدت ۵ روز کتبا به کارفرما اعلام گردد.

۳۶. کلیه هزینه های پرسنل شرکت از جمله تهیه و تامین غذا و لباس کار و.... برابر دستورالعمل ها ابلاغی بعهدہ شرکت برنده می باشد.

۳۷. پیمانکار موظف است به نحوی انجام وظیفه نماید که پسماند ها پس از بی خطر سازی مورد تأیید کارشناس بهداشت محیط ، محیط زیست و سایر واحدهای ذیربط بوده و همچنین حمل و دفع زباله سترون سازی شده مطابق استاندارد ها و قانون کشوری انجام گیرد.

۳۸. کارفرما در قبال جمع آوری ، حمل ، تحویل ، بی خطر سازی و سترون سازی زباله تولیدی هیچگونه تعهدی در قبال پیمانکار ندارد.

۳۹. بارگیری ، حمل ، انتقال و دفن زباله های توسط عوامل پیمانکار انجام می گردد و کارفرما هیچگونه تعهدی در خصوص تامین نیروی انسانی و وسیله حمل زباله های تولید شده را ندارد

۴۰. شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد نیروی انسانی واجد شرایط و تجهیزات را به میزان کافی جهت انجام خدمات موضوع قرارداد بکار گیرد.

۴۱. تامین نیروی انسانی و همچنین مواد مصرفی، ملزومات بهداشتی، وسایل کار و غیره و کلیه هزینه های پرسنلی موضوع قرار داد بر عهده شرکت طرف قرارداد (پیمانکار) می باشد.

۴۲. پیمانکار موظف به انجام روزانه آزمایشات فیزیکی، شیمیایی و بیولوژیکی دستگاههای بیخطر ساز پسماندهای پزشکی و اطمینان از صحت بی خطر سازی پسماندها برابر مقررات انجام دهد.

۴۳. هرگونه اعلام نارضایتی و شکوائیه ارگانهای دولتی و غیر دولتی به دلیل عوارض ناشی از انجام قرارداد، و یا ارائه خدمات نامطلوب و یا عدم تامین صحت فرایند عملکرد مدیریت پسماند از شرکت طرف قرارداد و یا احتمال وارد آمدن هرگونه خسارت و جریمه های قانونی به عهده شرکت بوده و کارفرما هرگونه مسئولیت حقوقی و قانونی را از خود سلب می نماید.

۴۴. در صورت وصول گزارش خدمات نامطلوب ضمن تذکر به شرکت مدت ۲۴ ساعت فرصت داده خواهد شد که موارد مطروحه را بررسی و رفع نماید در غیراینصورت، کارفرما مختار خواهد بود نسبت به اعمال کسور کارشناسانه براساس نوع سهل انگاری و یا کوتاهی مبلغ کارکرد شرکت اقدام نماید.

۴۵. پرداخت براساس گواهی کار تأیید شده از طرف واحد های مربوطه بهداشت محیط و تأمین اعتبار از سوی دانشگاه خواهد بود و پیمانکار حق اعتراض ندارد.

۴۶. زمان اجرا قرارداد بعد از آماده شدن شرایط کار (استقرار اتوکلاو جدید و نصب سیستم گراف دستگاه مربوطه - تامین فضای مناسب، دستگاه خرد کن، معرفی مسئول فنی) و اعلام نظر واحد بهداشت محیط مبنی بر بلامانع بودن شروع بکار و در مقابل کار انجام شده قابل اجرا می باشد.

۴۷. برنده استعلام حق واگذاری موضوع مورد استعلام رابه اشخاص دیگر کلاً یا جزئاً(اعم از حقیقی یا حقوقی) ندارد.

۴۸. هرگونه کسورات قانونی اعم از (مالیات، بیمه، عوارض پرسنل و سایر موارد) برابر قوانین و مقررات جاری به قرارداد تعلق گیرد بر عهده شرکت طرف قرارداد می باشد.

۴۹. شرکت طرف قرارداد موظف است ضمانت نامه بانکی جهت حسن انجام کار تحویل شبکه نموده که در صورت سهل انگاری و عدم انجام تعهدات خود و تشخیص شبکه به وجه نقد تبدیل و یا برابر مقررات و شرایط عمومی استعلام اقدام گردد.

۵۰. شرکت طرف قرارداد موظف به کنترل پسماندهای عفونی به لحاظ عدم تداخل سایر زباله های غیر عفونی، کنترل و برچسب گذاری می باشد. در صورت مشاهده موارد خلاف آن برابر مقررات تا دوبرابر قیمت توافقی ماهیانه شرکت جریمه شود.

۵۱. شرکت طرف قرارداد موظف به ایجاد شرایط لازم و لوازم وسایل حافظت فردی جهت پرسنل و تفکیک قسمتهای مختلف جایگاه بی خطر سازی تحت نظر بهداشت محیط می باشد.

۵۲. در صورتی که بر اساس گزارش کتبی ناظر کارفرما شرکت برنده به هر یک از تعهدات خود برابر مفاد قرارداد بصورت کامل عمل ننماید یا موجبات خلل در انجام خدمات مورد تعهد را از نظر کمی یا کیفی فراهم آورد کارفرما می تواند پس از تذکر کتبی نسبت به اعمال جرایم بشرح ذیل اقدام نماید.

در مرحله اول کسر ۳٪ از مبلغ ماهیانه قرارداد در مرحله دوم کسر ۵٪ از مبلغ ماهیانه قرارداد در مرحله سوم کسر ۱۰٪ از مبلغ ماهیانه قرارداد و نهایتاً کارفرما جهت جلوگیری از تضعیف حقوق دانشگاه ضمن فسخ قرارداد نسبت به ضبط ضمانت نامه حسن انجام تعهدات به نفع دانشگاه پس از اخذ نظریه معاونت توسعه و مدیریت دانشگاه اقدام می نماید. لازم به ذکر است تمامی جرائم در نظر گرفته شده می تواند در یک ماه توسط کارفرما صورت گیرد.

۵۳. کارفرما مجاز است در صورت نیاز و تغییرات احتمالی در مقررات جاری و اداری دانشگاه و یا عدم اجرای تعهدات بر اساس گزارشات مثبت قرارداد را یکطرفه فسخ نماید و در صورت فسخ یکطرفه قرارداد توسط کارفرما شرکت حاضر به قبول اجرای آن می باشد و هرگونه حق ادعا، اعتراضی و شکوائیه را نزد مقامات قضایی و یا تخلفات اداری و ... از خود سلب می نماید.

۵۴. هرگونه عوارض پیش بینی نشده در خصوص تغییر قوانین زیست محیطی بعهدہ شرکت پیمانکار می باشد. کارفرما در این راستا هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۵۵. تهیه و تأمین کلیه وسایل نظافتی و شوینده اعم از کلر، مواد ضد عفونی کننده، کیسه اتوکلاو و غیره به عهده پیمانکار می باشد.

۵۶. جمع آوری کلیه پسماندهای بیمارستان اعم از عادی و ویژه بخش ها، کیسه گذاری و حمل تا جایگاه موقت پسماند، شستشو و ضد عفونی بین های مخصوص حمل پسماند به عهده پیمانکار می باشد.

تبصره: پیمانکار موظف است جهت تامین نیروی انسانی لازم زن و مرد به منظور جمع آوری پسماندهای بیمارستان در طول شبانه روز و به تعداد دفعات مورد نیاز و معرفی آنها به مسئول بیمارستان اقدام نماید

۵۷. تهیه و نصب دستگاه مناسب بی خطر ساز ۱۰۰۰ لیتری با توجه به حجم پسماندهای تولیدی شهرستان

۵۸. پیمانکار موظف است نسبت به تهیه و تدارک مواد و وسایل مورد نیاز جهت بی خطر سازی میانگین تقریبی روزانه ۳۰۰ کیلو گرم زباله عفونی اقدام نماید.

تبصره ۱: میزان میانگین مقدار زباله تولیدی اعلامی کاملاً بصورت حدودی و تقریبی می باشد و در صورت کسر یا اضافه شدن مقدار زباله تولیدی برنده استعلام (پیمانکار) حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب می نماید و متعهد و موظف به اجرای مفاد قرارداد می باشد.

۵۹. جمع آوری ، حمل و بی خطر سازی پسماندهای ویژه از سطح مراکز خصوصی تولید کننده پسماند در سطح شهر و روستا در صورت وجود.

تبصره : شرکت برنده در این استعلام ملزم است طی قراردادهای جداگانه با مراکز خصوصی درمانی یا نظام پزشکی در راستای بهداشت و سلامت جامعه و پیشگیری از بیماریهای عفونی نسبت به جمع آوری پسماندهای مراکز خصوصی اقدام نماید.

۶۰. جمع آوری حمل و تحویل و بی خطر سازی پسماند ویژه از سطح مراکز دولتی تولید کننده پسماند در سطح شهر و مراکز روستایی

۶۱. جمع آوری حمل ، تحویل و بی خطر سازی پسماند ویژه از سطح بخشهای بیمارستانی و جمع آوری و تحویل پسماندهای عادی

۶۲. رفع نواقص ساختمانی و فیزیکی محل مورد اجاره جدید به عهده کارفرما می باشد و در صورت هماهنگی با رئیس بیمارستان و کارشناس ساختمان و اخذ مجوز لازم رفع نواقص جزئی فیزیکی و ساختمانی فعلی توسط پیمانکار انجام خواهد شد.

۶۳. تأمین و استاندارد سازی وسیله نقلیه جمع آوری پسماندهای ویژه و عفونی

۶۴. تعمیر و نگهداری کلیه تجهیزات به کار گرفته شده اعم از دستگاه بی خطر ساز ، اتوکلاو و دستگاه خرد کن به عهده شرکت طرف قرارداد می باشد.

۶۵. پیمانکار موظف است براساس دستور کار جلسه شماره ۱۴/۴۲۸۰۷/۸۴۱۰ مورخ ۹۲/۵/۲۱ کمیته مدیریت پسماندهای استان عمل نموده و ضمن رعایت آخرین دستورالعمل مدیریت سلامت محیط و حرفه ای پایش های میکروبی پسماندهای بیمارستان برای صحت عملکرد دستگاهها را انجام داده و هر سه ماه یکبار (نمونه برداری تصادفی) به صورت روتین توسط آزمایشگاه معتمد محیط زیست استان آزمایشات لازم را به عمل آورده و نتیجه بایستی به صورت محرمانه به مدیریت شبکه یا ریاست بیمارستان امام اعلام گردد.

۶۶. اجاره محل ماهیانه واحد بی خطرساز پسماند عفونی طبق نظریهت کارشناسان رسمی املاک دانشگاه ۱۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال (دوازده میلیون ریال) می باشد. که شرکت برنده استعلام ملزم است ماهیانه مبلغ مذکور را به حساب اعلام شده از طرف شبکه واریز و فیش مربوطه را به امور مالی شبکه تحویل نماید.

قرائت شد تماماً مورد قبول است

مهر و امضاء شرکت

۶۷. شرکت طرف قرارداد موظف است یک برگ چک بدون تاریخ بابت تضمین پرداخت اجاره ماهیانه توسط مستأجر تحویل موجر گردید.

۶۸. شرکت طرف قرارداد موظف است یک برگ چک بدون تاریخ بابت تضمین تخلیه محل توسط مستأجر تحویل موجر گردید.

۶۹. در صورت بروز هر گونه اختلاف در اجرا و تفسیر مفاد قرارداد حاضر، موضوع اختلاف از طریق مذاکرات مسالمت آمیز بین طرفین مطرح و حل و فصل خواهد شد. در صورت عدم دستیابی به نتیجه مطلوب موضوع جهت حل اختلاف به کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی معاملاتی ارجاع و در صورت عدم نتیجه گیری مجدد طرفین حق دارند که برای حل اختلاف موجود به مراجع ذیصلاح قضایی مراجعه کنند .

تبصره : اگر طرف قرار داد از مراجعه به اداره حقوقی و کمیسیون مذکور خود داری کند دانشگاه حق خواهد داشت برای استحقاق حقوق خود مستقیماً به مراجع قضایی رجوع کند .

۷۰. پیمانکار موظف است یک نفر واجد شرایط لازم بعنوان جانشین و کمکی کارگر فعال در بی خطر سازی با تایید واحد بهداشت محیط بیمارستان تعیین نماید.

۷۱. خرد نمودن کلیه پسماندها اعم از سفتی باکس و سایر پسماندهای عفونی و تهیه و نصب دستگاه خرد کن مناسب و استاندارد بعهدہ پیمانکار است.

۷۲. کالبراسیون دستگاه اتوکلاو مطابق استانداردها و ارائه مستندات به واحد بهداشت محیط بعهدہ پیمانکار است.

۷۳. پیمانکار موظف است نسبت به حضور مسوول فنی در محل کاردر ساعات اداری و نظارت کامل برپروسه بی خطر سازی (حداقل سه روز در هفته)اقدام نماید.

۷۴. شرکت طرف قرارداد موظف است نسبت به تهیه و تامین کلیه ملزومات ، دستگاهها ، اندیکاتور ، وسیله چالش فرایند ، کیسه‌های استاندارد، دیگ بخار ، انکوباتور ، خرد کن و سایر تجهیزات و ماشین الات مورد استفاده جهت مدیریت و بی خطر سازی پسماند ویژه اقدام نماید.

۷۵. شرکت طرف قرارداد موظف است به انجام روزانه ، هفتگی ، ماهیانه و سایر آزمایشات روتین و مورد نیاز مطابق دستورالعملهای وزارت بهداشت و نظر کارشناسان بهداشت محیط و معاونت بهداشتی اقدام نماید.

۷۶. شرکت طرف قرارداد موظف به عقد قرارداد با شرکت معتمد و مورد تایید محیط زیست جهت انجام آزمایشات فصلی و مورد نیاز جهت تایید صحت عملکرد و فرایند مدیریت و بی خطر سازی پسماند ویژه می‌باشد.

۷۷. دارا بودن کلیه مجوزهای قانونی از قبیل صلاحیت اداره کار ، تعاون و رفاه اجتماعی ، مجوز معتبر مدیریت اجرایی پسماند پزشکی اخذ شده از معاونت بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی ، لیست مشخصات دستگاههای مورد استفاده جهت شرکت برنده استعلام الزامی می باشد.

۷۸. شرکت طرف قرارداد یک نفر را به عنوان نماینده تام‌الاختیار خود جهت پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم در انجام خدمات موضوع قرارداد کتباً به کارفرما معرفی می نماید.

۷۹. جمع آوری ، بارگیری و حمل و بی خطر سازی زباله های عفونی می بایست برابر آئین نامه ها و دستورالعمل های اجرایی دستگاه های ذیربط بصورت کاملاً بهداشتی و با وسیله نقلیه مخصوص و در محل هایی که جهت تخلیه زباله های مورد نظر توسط شهرداری سقز به همین منظور اختصاص داده شده صورت گیرد . بدیهی است در صورت هر گونه گزارش سازمان های مربوطه در خصوص تخلف از موارد ذکر شده پیمانکار طرف قرارداد مسئول و پاسخگو خواهد بود .

۸۰. شرکت طرف قرارداد متعهد می گردد مقررات قانون کار و قانون تأمین اجتماعی را در انجام وظایف موضوع قرارداد و تعیین مزد و حقوق کارگران خود را رعایت نماید و هر گونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار (در دوران قرارداد و یا بعد از آن) را در خصوص کارگران تحت پوشش خود بعهده بگیرد. لازم به ذکر است از لحاظ رابطه کاری و استخدامی افراد بکارگمارده شده توسط شرکت ، هیچگونه رابطه کاری و استخدامی با کارفرما نداشته و مشمول هیچ کدام از نیروها و پرسنل شاغل در بیمارستان و دانشگاه از جمله (استخدام رسمی، پیمانی، قانون کار، شرکتهی و غیره) نخواهند بود.

۸۱. شرایط عمومی این استعلام شامل ۸۲ ماده بوده که پس از امضاء داوطلب برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

۸۲. اعضاء هیات مدیره شرکت اجازه امضاء این شرایط را به آقایان/خانم ها : بعنوان تفویض نموده و حق هر گونه ادعا و اعتراضی را در خصوص امضاء آن از شرکت سلب می نمایند.

قرائت شد تماماً مورد قبول است

مهر و امضاء شرکت

جدول شماره ۱

فرم پیشنهاد قیمت سترون سازی زباله های عفونی

۱۴۰۲-۱۴۰۳

این شرکت (.....) ضمن اعلام وصول و مطالعه دقیق کلیه اوراق استعلام امور سترون سازی زباله های عفونی بیمارستان امام خمینی (ره) شهرستان سقز و پذیرش کلیه شرایط مندرج در آنها و اعاده کلیه اوراق مذکور که امضاء و به مهر ممهور گردیده، بدینوسیله آمادگی خود را جهت اجرای عملیات مورد استعلام به شرح ذیل اعلام می نماید.

| ردیف | قیمت پیشنهادی برحسب هر کیلوپسماند به عدد و حروف | قیمت کل پیشنهادی ماهیانه به عدد و حروف |
|------|---|--|
| ۱ | | قیمت کل سالیانه به عدد و حروف |
| ۲ | | |

| | | | | |
|---------------------------------|----|----|----|----|
| نام و نام خانوادگی صاحبان امضا: | -۱ | -۲ | -۳ | -۴ |
| امضاء مجاز صاحبان شرکت: | | | | |
| مهر شرکت: | | | | |

تذکر مهم: این جدول در پاکت ج (بصورت ممهور به مهر و امضاء) با ذکر پیشنهاد قیمت باید تکمیل و همراه سایر پاکات و مدارک ارائه گردد.

قرائت شد تماماً مورد قبول است
 مهر و امضاء شرکت



جدول شماره ۲
مشخصات ثبتی شرکت

| | | | | |
|--|---------------------------------------|--------------------|---------|--------------------|
| ۱- نام شرکت : | ۲- نوع شرکت : | | | |
| ۳- تاریخ ثبت شرکت : | ۴- شماره ثبت شرکت : | | | |
| ۵- آخرین سرمایه ثبت شده : ریال | ۶- تاریخ آخرین تغییرات شرکت : | | | |
| ۷- شماره و تاریخ تعیین صلاحیت شرکت : | شماره: تاریخ: توسط: | | | |
| ۸- نام و نام خانوادگی مدیر عامل شرکت : | میزان تحصیلات : | | | |
| ۹- نام سهامداران شرکت : | | | | |
| میزان سهم | سمت | شماره شناسنامه | نام پدر | نام و نام خانوادگی |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| ۱۰- معرفی صاحبان امضای مجاز شرکت : | | | | |
| نمونه امضاء | سمت : | نام و نام خانوادگی | | |
| نمونه امضاء | سمت : | نام و نام خانوادگی | | |
| نمونه امضاء | سمت : | نام و نام خانوادگی | | |
| ۱۱- آدرس شرکت : | | | | |
| ۱۲- شماره تلفن : همراه: | | | | |
| ۱۳- شماره نمابر | | | | |
| ۱۴- e-mail : | | | | |

* مشخصات فوق بر اساس آخرین تغییرات مندرج در روزنامه رسمی تکمیل گردیده و هر گونه مسئولیت حقوقی و قانونی ناشی از آن بر عهده اینجانب می باشد.

قرائت شد تماماً مورد قبول است

مهر و امضاء شرکت

جدول شماره ۳

تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت

در معاملات دولتی و کشوری مورخه ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

مربوط به استعلام واگذاری محل و انجام خدمات سترون سازی زباله های عفونی بیمارستان امام خمینی (ره) سقز

پیشنهاد دهنده با امضای زیر ورقه اقرار مینماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه سال ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارایه شده برای معامله فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط نماید. همچنین پیشنهاد دهنده متعهد میشود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل استخدام و یا انتصاب در دستگاه های دولتی، مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع مناقصه گزار برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود، بدیهی است چنانچه پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها مناقصه گزار حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود.

شرکت به مدیریت با امضای این تعهد نامه قبول و تأیید می نماید که هر گاه این شرکت برنده مناقصه تشخیص داده شود و افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع و یا قسمتی از کار را به آنها محول نماید و این موضوع در خلال مدت پیمان به اثبات برسد، مناقصه گزار حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات برنده مناقصه را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. (تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص مناقصه گزار می باشد.)

در ضمن پیشنهاد دهنده اعلام میدارد از متن قانون پیشگفت اطلاع کامل و از مجازات های مربوط به متخلفین از قانون یاد شده آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازات های مربوطه می باشد. یادآوری: مفاد قانون یاد شده در یکبرگ جهت اطلاع ضمیمه می باشد.

اصل مهر و امضای متقاضی (حقوقی)

قرائت شد تماماً مورد قبول است

مهر و امضاء شرکت